

CHECKLISTA – PRZED ZŁOŻENIEM WNIOSKU NA GRANT „Włączmy się!”

1. Wniosek konkursowy (Załącznik nr 1 do Regulaminu)	
<ul style="list-style-type: none"> Wypełniony w języku polskim zgodnie ze wzorem. 	
<ul style="list-style-type: none"> Sprawdzić, czy wszystkie pola są uzupełnione i czy opis działań odpowiada celom projektu. 	
2. Oświadczenie o dostępności (Załącznik nr 6 do regulaminu)	
<ul style="list-style-type: none"> Potwierdza spełnienie minimalnych wymagań dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. 	
3. Statut organizacji	
<ul style="list-style-type: none"> Aktualny dokument statutowy potwierdzający cele organizacji i uprawnienia do działania. 	
4. Numer KRS lub inny dokument rejestracyjny	
<ul style="list-style-type: none"> Potwierdza, że organizacja jest zarejestrowana w województwie mazowieckim lub łódzkim. 	
5. Numery NIP i REGON organizacji	
<ul style="list-style-type: none"> Do weryfikacji danych finansowych i kontaktowych. 	
6. Pełnomocnictwa lub upoważnienia (jeżeli dotyczy)	

<ul style="list-style-type: none"> Dotyczy sytuacji, gdy osoba podpisująca wniosek nie jest ustawowym reprezentantem organizacji. 	
<p>7. Dokumenty potwierdzające doświadczenie lub uprawnienia w pracy z osobami z niepełnosprawnościami (jeżeli dotyczy)</p> <p>Mogą to być certyfikaty, umowy partnerskie, porozumienia z samorządami lub innymi NGO.</p>	
<p>8. Sprawdzenie poprawności formalnej wniosku</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Wszystkie pola uzupełnione, brak kosztów niekwalifikowalnych, opis grupy docelowej zgodny z regulaminem, podane rezultaty ilościowe i jakościowe. 	
<ul style="list-style-type: none"> Weryfikacja, czy projekt angażuje co najmniej 3 wolontariuszy. 	
<p>9. Sprawdzenie budżetu projektu</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Kwota grantu mieści się w przedziale od 15 000 do 70 000 zł. 	
<ul style="list-style-type: none"> Koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne zgodne z regulaminem i Podręcznikiem kwalifikowania wydatków. 	
<ul style="list-style-type: none"> Koszty administracyjne nie przekraczają 10% wartości grantu. 	
<p>10. Kopie wszystkich dokumentów w formie do wysłania</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Wersja elektroniczna (jeżeli wysyłasz mailem). 	